

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 60 «Снегурочка»

662970, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск, проспект Курчатова, 26 А

ПРИНЯТО  
На ОСТК МБДОУ 60  
«Снегурочка»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ № 60 «Снегурочка»  
Н.Ю. Евсюкова  
Приказ № 60/88  
«01» 09 2020 г.

Согласовано Советом  
родителей  
Никитина Ю.Г. Никулина  
«01» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании трудового коллектива  
МБДОУ № 60 «Снегурочка»

Красноярский край,  
ЗАТО Железнодорожск,  
г. Железнодорожск  
2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 «Снегурочка» (далее – ОСТК) является высшим органом самоуправления деятельностью муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 «Снегурочка» (далее – МБДОУ № 60 «Снегурочка»).

1.2. Порядок, полномочия ОСТК регламентируются Уставом МБДОУ № 60 «Снегурочка» и настоящими Положением.

1.3. В работе ОСТК принимают участие все работники МБДОУ № 60 «Снегурочка».

## **2. Цель и задачи ОСТК**

2.1. ОСТК создается с целью привлечения к управлению деятельностью МБДОУ №60 «Снегурочка» всех работников МБДОУ № 60 «Снегурочка».

2.2. Основными задачами ОСТК являются:

- обсуждение основных направлений и приоритетов деятельности МБДОУ № 60 «Снегурочка»;
- обеспечение профессиональной защиты работников МБДОУ № 60 «Снегурочка»;
- общественный контроль, оценка деятельности администрации МБДОУ № 60 «Снегурочка».

## **3. Функции ОСТК**

3.1. Разработка и принятие Устава МБДОУ № 60 «Снегурочка» (дополнений и изменений к нему), для внесения его на утверждение Учредителю в установленном действующим законодательством порядке.

3.2. Участие в разработке и утверждении годового плана работы МБДОУ № 60 «Снегурочка».

3.3. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 60 «Снегурочка», иных локальных актов.

3.4. Принятие проекта договора между МБДОУ № 60 «Снегурочка» и родителями (законными представителями) ребенка.

3.5. Рассмотрение и решение других вопросов связанных с деятельностью учреждения и коллектива.

3.6. Заслушивание отчетов заведующего МБДОУ № 60 «Снегурочка».

3.7. Выборы делегатов в городские, краевые и другие общественные формации.

3.8. Принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора.

3.9. Утверждение Коллективного договора.

3.10. Принятие решения об объявлении забастовки, выборы органа, возглавляющего забастовку.

3.11. Определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.

3.12. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ № 60 «Снегурочка» и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

## **4. Порядок работы ОСТК**

4.1 ОСТК создается по мере необходимости решением администрации МБДОУ № 60 «Снегурочка», но не реже 2-х раз в год, а также:

- по требованию профсоюзного комитета или инициативной группы членов коллектива МБДОУ № 60 «Снегурочка»;

- по решению учредителя МБДОУ № 60 «Снегурочка».

4.2. Работники МБДОУ № 60 «Снегурочка» извещаются о назначенном ОСТК не менее чем за одну неделю до даты его проведения.

4.3. Извещение осуществляется путем издания заведующим МБДОУ № 60 «Снегурочка» приказа, который должен быть доведен до сведения каждого работника МБДОУ № 60 «Снегурочка».

В приказе должно быть указано:

- время и место проведения ОСТК;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

В случаях, не терпящих отлагательства, ОСТК может быть созвано немедленно без издания приказа заведующей МБДОУ № 60 «Снегурочка».

4.4. Заведующий МБДОУ № 60 «Снегурочка» организует работу ОСТК, созывает ОСТК и председательствует на них, организует на ОСТК ведение протокола. Протокол ОСТК ведет (составляет) секретарь.

Секретарь ОСТК избирается на время проведения ОСТК большинством голосов из числа присутствующих на нем работников.

4.5. В случае отсутствия заведующего, его функции осуществляет один из её заместителей по решению ОСТК.

4.6. ОСТК правомочно, если присутствует более половины работников МДОУ № 60 «Снегурочка».

4.7. Решения на ОСТК принимаются большинством присутствующих на нем работников. При решении вопросов на ОСТК каждый работник МБДОУ № 60 «Снегурочка» обладает одним голосом. Передача голоса одним работником МБДОУ № 60 «Снегурочка» другому не допускается.

4.8. В случае равенства голосов присутствующих работников МБДОУ № 60 «Снегурочка» голос заведующего МБДОУ № 60 «Снегурочка» является решающим.

4.9. На ОСТК ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения.

4.10. Протокол ОСТК подписывается председательствующим и секретарем ОСТК, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

4.11. Решения ОСТК утверждаются приказом заведующего МБДОУ № 60 «Снегурочка».

## **5. Права и обязанности присутствующих на ОСТК работников МБДОУ № 60 «Снегурочка»**

5.1. Присутствующие на ОСТК работники МБДОУ № 60 «Снегурочка» имеют право:

- на уважение чести и достоинства;
- на получение необходимой информации, касающейся деятельности МБДОУ № 60 «Снегурочка», для решения вопросов в пределах своей компетенции;
- знакомиться с протоколами проведения ОСТК.

5.2. Присутствующие на ОСТК работники МБДОУ № 60 «Снегурочка» имеют также другие права в соответствии с Уставом МБДОУ № 60 «Снегурочка» и настоящим Положением.

5.3. Присутствующие на ОСТК работники МБДОУ № 60 «Снегурочка» обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- выполнять условия данного Положения и Устава МБДОУ № 60 «Снегурочка».

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются на ОСТК.

6.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующим МБДОУ № 60 «Снегурочка». Срок действия не ограничен.